



**Observatório  
das Autarquias**  
Familiarmente Responsáveis

# ÍNDICE DE AUTARQUIAS FAMILIARMENTE RESPONSÁVEIS

10ª EDIÇÃO – 2018

[www.observatorioafr.org](http://www.observatorioafr.org)



# INQUÉRITO

---

## Índice de Autarquias Familiarmente Responsáveis

### 10ª Edição

---

Este inquérito visa distinguir e premiar as Autarquias Mais Familiarmente Responsáveis, ou seja, aquelas que, através da sua política de apoio às famílias munícipes e aos seus funcionários autárquicos, se destacam por mais e melhores práticas adotadas.

A sua adesão a este projeto, só por si, já representa o seu compromisso para com um futuro sustentável para o seu município. As famílias do seu município ganham e agradecem e a autarquia ganha também.

# Índice

**Parte I – Política integrada de Família**

**Parte II – Facilitadores de uma política familiarmente responsável**

**Parte III – A responsabilidade familiar dentro da autarquia**

**Parte IV – Dados sobre a autarquia e o responsável pelo preenchimento**

---

# PARTE I

## POLÍTICA INTEGRADA DE FAMILIA

---

# Quais destas políticas de apoio à família são desenvolvidas na autarquia?

Por favor, responda assinalando com uma cruz, um número ou texto que melhor se adequa

## A. APOIO À MATERNIDADE E PATERNIDADE

A autarquia apoiou no ano transato:

	Número de famílias participantes	Total de famílias do concelho	Link para página de divulgação pública
<b>1. Formação Conjugal</b>			
1.1. Ações de Formação Conjugal? (formação de entre 1 e 4 horas disponível para todas as famílias que inclua, nomeadamente, os seguintes módulos: gestão do orçamento familiar, gestão do tempo e organização pessoal, afetividade e comunicação, conflito e resolução de problemas, relação com família alargada e amigos)			
1.2 Ações de Formação Conjugal? (formação de mais de 4 horas disponível para todas as famílias que inclua, nomeadamente, os seguintes módulos: gestão do orçamento familiar, gestão do tempo e organização pessoal, afetividade e comunicação, conflito e resolução de problemas, relação com família alargada e amigos)			
<b>2. Plano anual de Formação Parental? (existência de um plano anual de formação de entre 8 a 10 horas disponível para todas as famílias que inclua, nomeadamente, os seguintes módulos: preparação para o nascimento, desenvolvimento e estimulação infantil, estilos parentais e práticas educativas, gestão e comunicação dos afetos, interação escola/família)</b>	(em pelo menos 6 horas)		

	Sim	Não	Cobre a procura		Link para página de divulgação pública
			Total	>50%	>50%
3. Apoio Jurídico (existência de um gabinete de apoio jurídico disponível para todas as famílias que funcione em regime de horário definido e com continuidade)					
			Número de famílias participantes	Total de famílias do concelho	Link para página de divulgação pública
4. Redes Familiares? (grupos de 5 a 7 famílias que reúnem numa base mensal para, entre si, conversarem sobre temas que considerem relevantes nomeadamente com recurso ao método do caso)					
			Número de crianças participantes	Total de crianças até aos quatro anos que não estão em creche	Link para página de divulgação pública
5. Promover a criação de grupos de desenvolvimento infantil ou Grupos Aprender, Brincar e Crescer (constituição de grupos de crianças até aos 4 anos que frequentando ou não o ensino formal, se reúnem em conjunto com os seus cuidadores para, com a ajuda de um monitor com formação adequada, realizarem em conjunto atividades de desenvolvimento infantil)					
			Número de cabazes/vales entregues	Total de crianças nascidas	Link para página de divulgação pública
6. Apoio ao nascimento (entrega de cabazes e/ou vales a descontar no comércio local)					

	Número de ajudantes familiares	Total de crianças até aos três anos	Link para página de divulgação pública
--	--------------------------------	-------------------------------------	--

7. Rede de ajudantes familiares (na área da infância para famílias com crianças até aos três anos)

	Sim	Não	Cobre a procura		
			Total	>50%	<50%

8. Bolsa de Baby-sitters (guarda de crianças até aos 12 anos)

Adicionar o link para site de divulgação pública

	No ano a que respeita o Inquérito	No ano imediatamente anterior
--	-----------------------------------	-------------------------------

9. Índice Sintético de Fecundidade do concelho:

10. Outras Iniciativas - Indique outras medidas na área do Apoio à Maternidade e Paternidade, que não se encontrem contempladas nos pontos anteriores mas que considera inovadoras e pertinentes:

(Máximo 1.000 caracteres)

## B. APOIO ÀS FAMÍLIAS COM NECESSIDADES ESPECIAIS

A autarquia financiou no ano transato:

1. Apoio domiciliário, da responsabilidade da autarquia ou de instituições, a famílias com pessoas em situação de fragilidade social a cargo?						Sim	Não	Adicionar o link para site de divulgação pública
Doença súbita ou crónica	Idosos	Separação/ Divórcio	Desemprego	Viuvez				Cobre a procura
Total							<50%	>50%
2. Aconselhamento familiar em situações de crise?						Sim	Não	Adicionar o link para site de divulgação pública
Doença súbita ou crónica	Idosos	Separação/ Divórcio	Desemprego	Viuvez	Conflitos Familiares			Cobre a procura
Total							<50%	>50%
3. Serviços de obras, adaptações e pequenos arranjos no domicílio a Famílias com fragilidade social?						Sim	Não	Adicionar o link para site de divulgação pública



Doença súbita ou crónica	Idosos	Separação/ Divórcio	Viuvez	Cobre a procura		
				Total	<50%	>50%
<b>4. Programa de apoio à fixação de residência para famílias oriundas de outros concelhos?</b>						
	Sim	Não	Adicionar o link para site de divulgação pública	Total	Parcial	
					<50%	>50%
<b>5. Programa de apoio a famílias imigrantes?</b>						
	Sim	Não	Adicionar o link para site de divulgação pública	Total	Parcial	
					<50%	>50%
<b>Centro Local de Apoio ao Imigrante/Gabinete de Apoio ao Emigrante/Gabinete de apoio às comunidades emigrantes e minorias étnicas</b>						
<b>Medidas incluídas nesse programa</b>	Bolsas de estudo para jovens imigrantes					
	Ações de informação					
	Programa de alfabetização					
	Apoio na tradução de documentos					
	Doação de bens alimentares					

---

Outras:

<b>6. Unidades residenciais sociais?</b>		<b>Coloque X caso se aplique</b>	<b>Taxa de cobertura*</b>
<b>Tipologia das unidades residenciais criadas e/ou melhoradas</b>	Apartamentos de reinserção social		
	Centros de dia		
	Centros de noite		
	Residências para idosos		
	Outra		

---

\*Procura VS o que é disponibilizado.

7. Iniciativas de apoio a pessoas em situação de fragilidade social?		Sim	Não	Cobertura da procura		
				Total	<50%	>50%
<b>Iniciativas</b>	Doação de géneros alimentícios					
	Doação de medicamentos					
	Loja Social/Solidária					
	Apoio ao pagamento de despesas (água, eletricidade, renda,...)					
	Outras:					
<b>8. Outras iniciativas - Indique outras medidas de Apoio a famílias com necessidades especiais, que não se encontrem contempladas nos pontos anteriores mas que considera inovadoras e pertinentes:</b>						
<b>Quais?</b>						

## C. SERVIÇOS BÁSICOS

A

A autarquia tomou medidas quanto a:

	Sim	Não	Tarifário	Nº de famílias aderentes	Regulamento	
1. Tarifa Familiar da Água			Anexe documento		Anexe documento	
2. Tarifa Familiar de Saneamento			Anexe documento		Anexe documento	
3. Tarifa Familiar de Resíduos Sólidos Urbanos			Anexe documento		Anexe documento	
4. Tarifa Social da Água			Anexe documento		Anexe documento	
5. Tarifa Social de Saneamento			Anexe documento		Anexe documento	
6. Tarifa Social de Resíduos Sólidos Urbanos			Anexe documento		Anexe documento	
7. Programas de redução dos custos de energia das famílias?					Sim	Não
Medidas	Folhetos/Brochuras informativas					
	Simuladores <i>online</i>					
	Aconselhamento personalizado					

---

**Outras:**

**Quais:**

**8. Outras iniciativas - Indique outras medidas no âmbito dos serviços básicos, que não se encontrem contempladas nos pontos anteriores mas que considera inovadoras e pertinentes:**

**Quais:**

---

# D. EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

A autarquia disponibiliza, de sua iniciativa, não resultantes de imposição legal:

	Sim		Ciclo de Ensino				Condições Beneficiário				Cobre a Procura			Links Divulgação Publica		
	Sim	Não	1º	2º	3º	Sec	Exclusivo condição económica desfav.	Rend. per capita	Exclusivo portadores deficiência	Nº filhos	Resid. no concelho	Outras	Total		Parcial	
														>50 %	<50 %	
1. Transportes escolares																Quais:
2. Refeições Escolares																Quais:
3. Manuais Escolares:																Quais:
a) Bancos de reutilização																
b) Oferta de manuais escolares/livros exercícios																
b.1. % de manuais/livros exercícios oferecidos																
b.2. A oferta implica a reutilização																

#### 4. Oferta Material Escolar

Quais:

	Ciclo de Ensino			Reduções aplicadas				Cobre a Procura			Links Divulgação Publica	
	1º	2º	3º	Sec	Residentes concelho	Rend. per capita	Exclusivo condição económica desfav.	Desc. irmãos	Outras	Total		Parcial >50% <50%
	Sim	Não	Custo <sup>1</sup> associado famílias									
5. Atividades extracurriculares												Quais:
6. Apoio crianças dificuldades de aprendizagem e/ou comportamentais												Quais:
7. Oferta de atividades nas férias												Quais:
8. Oferta de campos de férias												Quais:

<sup>1</sup> Intervalo de custo

	Cobre a procura			Condições para beneficiar					Links divulgação pública		
	Sim	Não	Nº bolsas	Total	>50%	<50%	Exclusivo condição económica desfav.	Rend. per capita		Exclusivo portadores deficiência	Considera Nº filhos
<b>9. Bolsas de Estudo</b>											
1ºciclo											
2ºciclo											
3º ciclo											
Secundário											
Profissional											

	Sim	Não	Nº estágios	Empresas parceiras	Links divulgação pública
<b>10. Política formal de incentivo à realização de estágios em empresas locais</b>					
Após o 2ºciclo					
Após o ensino secundário					
Após curso profissional					
Durante ou após o ensino universitário					



**Desempregados**

**Outros**

	Tipo							Links divulgação pública
	Sim	Não	Curso Alfabetização	Curso Internet	Universidade Sénior	Universidade Intergeracional	Outros	
<b>11. Política formal de incentivo à aprendizagem ao longo da vida para os munícipes</b>								

	Reduções aplicadas						Links divulgação pública
	Sim	Não	Exclusivo condição económica desfavorável	Rend. per capita	Exclusivo portadores deficiência	Desconto para irmãos	
<b>12. Creches e jardins de infância da responsabilidade da autarquia</b>							

	Sim	Não	Taxa de cobertura <sup>2</sup>
<b>13. Iniciativas com vista à criação de novos lugares nas creches e jardins de infância</b>			

<sup>2</sup> Procura VS o que é disponibilizado

---

14. Iniciativas com vista à criação de novos lugares em estabelecimentos de ensino básico

15. Nos últimos 5 anos a autarquia procedeu ao encerramento de escolas do ensino básico

Causas

Número de alunos insuficiente

Más condições de conservação dos edifícios

Criação de novos centros escolares

---

---

Sim	Não	Taxa de cobertura	Links divulgação pública
-----	-----	-------------------	--------------------------

16. A autarquia implementou algum programa “*pedi-bus*”<sup>3</sup> no município, nos acessos às escolas?

17. A autarquia implementou algum programa “*bike to school*”<sup>4</sup> ou “*ciclismo para todos*” nos acessos às escolas?

18. Outras iniciativas no que diz respeito à educação e formação que disponibilizou a todas as famílias?

Quais:

---

<sup>3</sup> Programa de ir a pé para a escola e regresso a casa ou ATL, acompanhado de monitores

<sup>4</sup> Programa de preparação das crianças e/ou adolescentes nas deslocações de bicicleta à escola e regresso a casa, acompanhado de mentor

## E. HABITAÇÃO, URBANISMO E ACESSIBILIDADES

A autarquia desenvolve/possui:

1.	IMI Familiar	1 filho	2 filhos	3 ou mais filhos	Links divulgação pública	
	Desconto aplicado					
	Outras medidas:					
				Sim	Não	Links divulgação pública
2.	Política formal de apoio à habitação das famílias com filhos a cargo em função do seu número					
	Explique em que se traduz essa política:					
3.	Política formal de monitorização do parque habitacional existente de acordo com a análise de tipologias e as necessidades das famílias residentes no Município (mobilidade habitacional)					

	Sim	Não	Cobre a procura		Condições para beneficiar				Destinatários				
			Total	Parcial	Exclusivo condição económica desfavorável	Rend. per capita	Outra	Portadores deficiência	Jovens	Famílias c/ filhos	Famílias numerosas	Idosos	Links divulg. publica
			>50%	<50%									
4. Apoios de sua iniciativa à construção de raiz													Qual:
5. Medidas de sua iniciativa à recuperação de habitações degradadas													Qual:
6. Apoio ao arrendamento													Qual:
7. Descontos nas taxas municipais													Qual:

		Sim	Não	Links divulgação pública
<b>8. Política formal de infraestruturas de apoio à vida familiar de proximidade (acessibilidade pedonal e redução de percursos)</b>				
<b>Traduz-se em:</b>	Unidades de saúde familiar em todas as freguesias			
	Equipamentos públicos de lazer			
	Parques de estacionamento gratuitos			
	Farmácias em todas as freguesias			
	Centros de dia			

Gabinete de apoio ao munícipe

Creches e jardins de infância

Escolas

Bibliotecas

Equipamentos desportivos

Espaços verdes de proximidade

Outras

Sim

Não

9. A autarquia possui uma política de arruamentos com medidas de redução do perigo rodoviário <sup>5</sup>

10. Outras iniciativas no que diz respeito a habitação, urbanismo e acessibilidades que disponibilizou a todas as famílias e que lhe pareça oportuno referir?

Quais:

<sup>5</sup> Isto é. velocidade limite na generalidade das ruas das áreas urbanas <30km/h, com medidas de acalmia de tráfego (passadeiras e interseções sobrelevadas, passeios largos, rodovia com vias estreitas (<3m) e raios de curvatura apertados (<7m), e redução de tráfego de atravessamento nas zonas habitacionais e escolares) onde as crianças e famílias se sintam seguras para circular a pé ou de bicicleta para a escola, ATL's, casa, acessos aos transportes, etc. e/ou existe uma rede de ciclovias interligadas exclusivas para bicicletas, sem partilha com peões.

## F. MOBILIDADE E TRANSPORTES

Sim

Não

Links divulgação pública

1. A autarquia tem um plano municipal de mobilidade sustentável implementado (pedonal e ciclável)
2. A autarquia possui uma ou mais rede(s) de transportes públicos % gratuita a toda a população
3. Bilhetes Família

### Reduções aplicadas

### Destinatários

Sim

Não

Rend. per capita

Exclusivo condição económica desfavorável

Outra

Portadores de deficiência

Jovens

Famílias c/ filhos

Famílias numerosas

Idosos

Links divulgação pública

Qual:

4. Descontos em passes mensais

Qual:

5. Descontos em bilhetes diários

Qual:

Sim

Não

Links divulgação pública

6. Bike Sharing

---

## 7. Rede Cicloviária

8. A autarquia possui bicicletários públicos<sup>6</sup> junto às entradas mais usadas das seguintes áreas<sup>7</sup>.

9. A autarquia tomou outras iniciativas no que diz respeito a transportes que disponibilizou a todas as famílias?

Quais?

---

---

<sup>6</sup> lugares de estacionamento público para bicicletas

<sup>7</sup> edifícios habitacionais, estabelecimentos de ensino, equipamentos públicos<sup>7</sup>, edifícios públicos<sup>7</sup>, pontos de interesse relevantes<sup>7</sup> e estações e interfaces de transportes coletivos

## A autarquia tomou medidas:

1. Com vista à promoção de estilos de vida saudáveis entre as famílias munícipes?	Sim	Não	Frequência				Parcerias existentes	Destinatários			
			1	2-5	6-10	+ 10		Jovens	Famílias com filhos	Famílias numerosas	Idosos
<b>Alimentação</b>											
Ações de informação/ Sensibilização											
Ações de formação											
Conferências											
Sessões de esclarecimento											
<b>Desporto</b>											
Eventos desportivos											
Caminhadas											



<b>2. Com vista à elaboração de diagnósticos municipais de saúde pública ao nível familiar?</b>	<b>Sim</b>	<b>Não</b>	<b>Frequência</b>				<b>Destinatários</b>			<b>Parcerias existentes</b>
			<b>1</b>	<b>2-5</b>	<b>6-10</b>	<b>+10</b>	<b>Jovens</b>	<b>Famílias com filhos</b>	<b>Famílias numerosas</b>	
<b>Ações tomadas</b>	<b>Rastreios</b>									
	<b>Avaliações nutricionais</b>									
<b>Unidades móveis de saúde</b>										
<b>3. Com vista ao apoio à saúde das famílias munícipes?</b>	<b>Sim</b>	<b>Não</b>	<b>Destinatários</b>				<b>Parcerias existentes</b>		<b>Abrangência</b>	
			<b>Jovens</b>	<b>Famílias com filhos</b>	<b>Famílias numerosas</b>	<b>Idosos</b>				
<b>Ações tomadas</b>	Comparticipação em tratamentos dentários realizados em instituições locais									
	Comparticipação em tratamentos oftalmológicos realizados em instituições locais									
	Oferta de vacinas para bebés fora do plano nacional de saúde									

---

Comparticipação de  
medicamentos

Serviço de teleassistência

Outras:

**4. A autarquia tomou outras iniciativas no que diz respeito à saúde?**

**Sim**

**Não**

**Quais?**

## H. CULTURA, DESPORTO, LAZER E TEMPO LIVRE

A autarquia possui que dependa diretamente ou por concessão da autarquia:

	Sim	Não	Condições para beneficiar
<b>1. Ofertas culturais, de lazer ou tempo livre?</b>	<input type="checkbox"/>		
<b>Bilhete de Família</b>			
<b>Outros descontos*</b>			
<b>% gratuita</b>			
<b>2.Oferta desportiva, de espetáculo ou de prática desportiva?</b>	<input type="checkbox"/>		
<b>Bilhete de Família</b>			
<b>Outros descontos*</b>			
<b>% gratuita</b>			

\* por exemplo cartão jovem, sénior, munícipe

# a percentagem deverá ser em relação à totalidade da oferta

---

	Sim	Não
<b>3. Iniciativas de fomento à criação e manutenção de bancos de material desportivo e/ou musical?</b>		
<b>Explique sucintamente as iniciativas</b>		
<hr/>		
<b>4. Outras iniciativas no que diz respeito à cultura, desporto, e ocupação de tempo livre que disponibilizou a todas as famílias?</b>	Sim	Não
<b>Quais?</b>		
<hr/>		

# I. COOPERAÇÃO, RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E PARTICIPAÇÃO SOCIAL

A autarquia fomenta iniciativas que permitam:

1. Convivência intergeracional	Sim	Não	Estas atividades são realizadas:	
			Ocasionalmente	Regularmente
<b>Iniciativas</b> Workshops				
Atividades de desporto e aventura				
Ateliers				
Teatro com avós e netos				
Comemorações do Dia dos Avós e Dia da Criança				
Leitura de histórias				
Jogos tradicionais				
Universidade intergeracional				
Outras:				

		Sim	Não	Estas atividades são realizadas:	
				Ocasionalmente	Regularmente
<b>2. Convivência entre famílias</b>					
<b>Iniciativas</b>	Caminhadas				
	Eventos musicais				
	Espectáculos				
	Formação				
	Celebrações de dias comemorativos				
	Outras:				
<b>3. Associativismo entre famílias munícipes</b>		Sim	Não	Estas atividades são realizadas:	
				Ocasionalmente	Regularmente
<b>Iniciativas</b>	Dinamização de atividades				
	Ações de sensibilização/esclarecimento				
	Apoio ao associativismo				
	Outras:				
<b>4. Utilização de voluntários nos serviços sociais de entreaajuda da autarquia</b>				Sim	Não

5. Protocolos com instituições que promovem um apoio integrado às famílias	Sim	Não	Instituições	Objeto dos protocolos
6. Outras iniciativas no que diz respeito a cooperação, relações institucionais e participação social com benefício para todas as famílias?	Sim		Não	
Indique por favor quais foram as iniciativas				

## J. OUTRAS INICIATIVAS

A autarquia tomou algumas medidas excecionais de apoio às famílias munícipes que não se encontrem contempladas em nenhuma das áreas anteriores?

Sim

Não

A autarquia procedeu à devolução do IRS às famílias munícipes

Taxa de devolução

Outras medidas excecionais de apoio

1.

2.

3.

4.



---

# PARTE II

FACILITADORES DE UMA POLÍTICA  
FAMILIARMENTE RESPONSÁVEL

---

## A. DIVULGAÇÃO

1. Porque meios e de que forma a autarquia publicita as iniciativas de apoio à família que desenvolve?

Sim

Não

Site da autarquia

Jornais locais

Carta aos munícipes

Afixação nos meios de divulgação do Município

Afixação nos meios de divulgação da Junta de Freguesia

Balcão da família

Outros:

## B. CARTÃO DE FAMÍLIA NUMEROSA

1. A autarquia possui cartão de Família Numerosa?

Sim

Não

Por favor, Anexe regulamento

## C. AVALIAÇÃO

1. A autarquia faz avaliação das medidas implementadas?

Sim

Não

Explique sucintamente

Que instrumentos utilizam?

Quem faz essa avaliação?

Áreas de Avaliação

## D. CAPITAÇÃO

1. A autarquia sempre que é necessário o cálculo da capacidade financeiras das famílias utiliza o rendimento total a dividir pelo número de elementos do agregado familiar no mesmo domicílio fiscal?

Sim

Não

## E. GABINETE DE APOIO

1. A autarquia disponibiliza um gabinete de apoio/loja da família?

Sim

Não

Que serviços disponibiliza:

---

# PARTE III

A RESPONSABILIDADE FAMILIAR

DENTRO DA AUTARQUIA

---

## A. POLÍTICAS FAMILIARMENTE RESPONSÁVEIS

Por favor indique quantos funcionários beneficiam destas regalias:

Regalias	Nenhum	Alguns	Maioria	Todos
1. Horário de trabalho flexível				
2. Trabalho a tempo parcial				
3. Meio-dia livre por troca de horário prolongado no resto da semana				
4. Redução de horário com contrapartida de redução salarial				
5. Licença de maternidade além do mínimo legal				
6. Licença de paternidade além do mínimo legal				
7. Licença de maternidade antes do parto				
8. Facilidade no gozo de férias seguidamente à licença parental				
9. Dispensa para amamentação de acordo com as necessidades das progenitoras				

Regalias	Nenhum	Alguns	Maioria	Todos
10. Adequação de horários ao acompanhamento a filhos com deficiência ou até aos 12 anos de idade				
11. Dispensa de trabalho nocturno por motivos familiares ou relacionados com o facto de ser trabalhadora grávida, puérpera ou lactente				
12. Dispensa em termos idênticos ao regime dos trabalhadores estudantes				
13. Autorização de ausência para cuidar de um membro da família				
14. Agenda de férias flexível				
15. Permissão para abandonar o local de trabalho devido a uma urgência familiar				
16. Manutenção das regalias no trabalho após uma licença de longa duração				
17. Substituição de pessoal que se encontra ausente de licença				
18. Medidas facilitadoras da reintegração de funcionários que estiveram de licença de longa duração				
19. Possibilidade de trabalhar em casa				
20. Aconselhamento profissional				
21. Aconselhamento pessoal/familiar				
22. Aconselhamento legal/financeiro/fiscal				
23. Formação na área familiar				

<b>Regalias</b>	<b>Nenhum</b>	<b>Alguns</b>	<b>Majoria</b>	<b>Todos</b>
<b>21. Aconselhamento pessoal/familiar</b>				
<b>24. Formação sobre como conciliar trabalho e família</b>				
<b>25. Formação em gestão do tempo e do stress</b>				
<b>26. Formação sobre os diferentes estilos de trabalho de homens e mulheres</b>				
<b>27. Informação sobre creches, jardins-de-infância e escolas</b>				
<b>28. Informação sobre centros de dia para idosos ou centros para deficientes</b>				
<b>29. Existência de creche (da instituição ou subsidiada)</b>				
<b>30. Plano de saúde para os familiares</b>				
<b>31. Existência de Cantina própria</b>				
<b>32. Cantina própria de uso extensivo aos familiares</b>				

## B. FACILITADORES FAMILIARMENTE RESPONSÁVEIS

Quantos quadros superiores na sua autarquia . . .

	Nenhum	Alguns	Maioria	Todos
1. São sensíveis à importância da conciliação entre trabalho e família	<input type="text"/>		<input type="text"/>	
2. São um exemplo de comportamento de responsabilidade familiar				

Por favor selecione uma das seguintes opções:

3. Políticas familiarmente responsáveis são...	Não estão na agenda <input type="text"/>	Fase inicial	Poucas vezes usadas <input type="text"/>	Frequentemente usadas
	Nenhum	Ocasional	Específico	Orçamento Anual
4. Orçamento previsto para estas políticas	<input type="text"/>		<input type="text"/>	
	Não são dadas a conhecer	Comunicação oficial	Reunião de executivo	Reunião Funcionários
5. Iniciativas familiarmente responsáveis são dadas a conhecer por:	<input type="text"/>		<input type="text"/>	
	Não existe	Funcionário em part-time	Funcionário a tempo inteiro	Serviço/ Departamento



6. A pessoa encarregue da responsabilidade familiar da autarquia é ...

Nenhum

Pouco

Bastante

Total

7. Apoio sindical

## C. CULTURA FAMILIARMENTE RESPONSÁVEL

Por favor selecione uma das seguintes opções:

	Nunca	Ocasionalmente	Muitas Vezes	Sempre
1. Espera-se que os funcionários levem o trabalho para casa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. A rejeição de uma promoção ou transferência por motivos familiares podem afectar a carreira do funcionário	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Um funcionário que beneficie de uma licença ou de uma redução de horário por razões familiares é julgado por estar menos comprometido com o trabalho	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Os funcionários são encorajados a ir para casa após uma determinada hora do dia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. As decisões sobre distribuição do trabalho têm em conta a situação familiar/pessoal do funcionário	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Os responsáveis são compreensivos quando os funcionários colocam a família em primeiro lugar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	A. Problema da minha autarquia					B. Este problema pode atribuir-se a causas familiares				
	Quase não existe		Problema grave			Não se pode		Muito claramente		
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1. Chegar tarde ao trabalho										
2. Falta empenho dos colaboradores										
3. Absentismo										
4. Conflito trabalho – família										
5. Problemas relacionados com o stress										
6. Falta de iniciativa dos colaboradores										
7. Dificuldade para contratar posições - chave										
8. Outros. Especifique:										

## D. OUTRAS INICIATIVAS

Pode mencionar agora quatro iniciativas da autarquia tomadas em benefício dos trabalhadores da autarquia que ainda não tenham sido abordadas neste inquérito e que lhe pareçam relevantes.

---

1.

2.

3.

4.

---

# PARTE IV

## DADOS SOBRE A AUTARQUIA E O RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO

---

# DADOS SOBRE O MUNICÍPIO

## 1. CARACTERIZAÇÃO DO MUNICÍPIO

(em 2017)

a. Área do município

b. Número total de habitantes do concelho

c. Número de habitantes do concelho em situação de emigração

d. Número de freguesias

e. Número de famílias

f. Dimensão média da família

g. Índice sintético de fecundidade

h. Nº de divórcios decretados

i. Nº de casamentos

j. Qual a percentagem de habitações abrangidas pelo saneamento

k. Índice de envelhecimento

l. Taxa de abandono escolar

m. Nível de escolaridade

---

n. Rendimento *per capita*

o. Taxa de desemprego

## 2. DADOS SOBRE A AUTARQUIA

(em 2017)

a. Nº de funcionários

b. Qual a percentagem de funcionários do sexo feminino?

c. Qual a percentagem de funcionários com filhos menores?

---

# DADOS SOBRE O RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO

1. Sexo:  Masculino  Feminino

2. Idade: \_\_\_\_ anos

3. Nº de filhos?

Idades dos filhos: \_\_\_\_\_

4. Habilitações académicas

Ensino secundário

Ensino superior não universitário

Licenciatura

Mestrado

Doutoramento

Outra (especifique, por favor): \_\_\_\_\_

5. Há quantos anos trabalha nesta autarquia? \_\_\_\_\_

6. Há quantos anos desempenha as actuais funções? \_\_\_\_\_



7. Função: \_\_\_\_\_

8. Nome: \_\_\_\_\_

9. Telefone: \_\_\_\_\_

10. Fax: \_\_\_\_\_

11. Email: \_\_\_\_\_

Para mais informações ou esclarecimentos, consulte [www.observatorioafr.org](http://www.observatorioafr.org), ou envie email para [geral@observatorioafr.org](mailto:geral@observatorioafr.org)

## QUESTÃO FINAL

Indique por favor dificuldades encontradas no preenchimento do Inquérito:

1.

2.

3.