



OBSERVATÓRIO DAS AUTARQUIAS  
FAMILIARMENTE RESPONSÁVEIS



Inquérito

Índice de Autarquias

Familiarmente Responsáveis

9ª EDIÇÃO – 2017

[www.observatorioafr.org](http://www.observatorioafr.org)



# INQUÉRITO

---

## Índice de Autarquias Familiarmente Responsáveis

### 9ª Edição

---

Este inquérito visa distinguir e premiar as Autarquias Mais Familiarmente Responsáveis, ou seja, aquelas que, através da sua política de apoio às famílias munícipes e aos seus funcionários autárquicos, se destacam por mais e melhores práticas adoptadas.

A sua adesão a este projecto, só por si, já representa o seu compromisso para com um futuro sustentável para o seu município. As famílias do seu município ganham e agradecem e a autarquia ganha também.

# Índice

**Parte I – Política integrada de Família**

**Parte II – Facilitadores de uma política familiarmente responsável**

**Parte III – A responsabilidade familiar dentro da autarquia**

**Parte IV – Dados sobre a autarquia e o responsável pelo  
preenchimento**

---

# PARTE I

## POLÍTICA INTEGRADA DE FAMÍLIA

---

# Quais destas políticas de apoio à família são desenvolvidas na autarquia?

Por favor, responda assinalando com uma cruz, um número ou texto que melhor se adequa

## A. APOIO À MATERNIDADE E PATERNIDADE

A autarquia apoiou no ano transato:

	Número de famílias participantes	Total de famílias do concelho	Link para página de divulgação pública
<b>1. Formação Conjugal</b>			
1.1. Ações de Formação Conjugal? (formação de entre 1 e 4 horas disponível para todas as famílias que inclua, nomeadamente, os seguintes módulos: gestão do orçamento familiar, gestão do tempo e organização pessoal, afetividade e comunicação, conflito e resolução de problemas, relação com família alargada e amigos)			
1.2. Ações de Formação Conjugal? (formação de mais de 4 horas disponível para todas as famílias que inclua, nomeadamente, os seguintes módulos: gestão do orçamento familiar, gestão do tempo e organização pessoal, afetividade e comunicação, conflito e resolução de problemas, relação com família alargada e amigos)			
<b>2. Plano anual de Formação Parental? (existência de um plano anual de formação de entre 8 a 10 horas disponível para todas as famílias que inclua, nomeadamente, os seguintes módulos: preparação para o nascimento, desenvolvimento e estimulação infantil, estilos parentais e práticas educativas, gestão e comunicação dos afetos, interação escola/família)</b>	(em pelo menos 6 horas)		

	Sim	Não	Cobre a procura			Link para página de divulgação pública
			Total	>50%	>50%	
<b>3. Apoio Jurídico (existência de um gabinete de apoio jurídico disponível para todas as famílias que funcione em regime de horário definido e com continuidade)</b>						
	<b>Número de famílias participantes</b>		<b>Total de famílias do concelho</b>			<b>Link para página de divulgação pública</b>
<b>4. Redes Familiares? (grupos de 5 a 7 famílias que reúnem numa base mensal para, entre si, conversarem sobre temas que considerem relevantes nomeadamente com recurso ao método do caso)</b>						
	<b>Número de crianças participantes</b>		<b>Total de crianças até aos quatro anos que não estão em creche</b>			<b>Link para página de divulgação pública</b>
<b>5. Promover a criação de grupos de desenvolvimento infantil ou Grupos Aprender, Brincar e Crescer (constituição de grupos de crianças até aos 4 anos que frequentando ou não o ensino formal, se reúnem em conjunto com os seus cuidadores para, com a ajuda de um monitor com formação adequada, realizarem em conjunto atividades de desenvolvimento infantil)</b>						
	<b>Número de cabazes/vales entregues</b>		<b>Total de crianças nascidas</b>			<b>Link para página de divulgação pública</b>
<b>6. Apoio ao nascimento (entrega de cabazes e/ou vales a descontar no comércio local)</b>						

	Número de ajudantes familiares		Total de crianças até aos três anos	Link para página de divulgação pública	
7. Rede de ajudantes familiares (na área da infância para famílias com crianças até aos três anos)					
	Sim	Não	Cobre a procura		
			Total	>50%	<50%
8. Bolsa de Baby-sitters (guarda de crianças até aos 12 anos)					
Adicionar o link para site de divulgação pública					
			No ano a que respeita o Inquérito	No ano imediatamente anterior	
9. Índice Sintético de Fecundidade do concelho:					
10. Outras Iniciativas - Indique outras medidas na área do Apoio à Maternidade e Paternidade, que não se encontrem contempladas nos pontos anteriores mas que considera inovadoras e pertinentes:					
(Máximo 1.000 caracteres)					

## B. APOIO ÀS FAMÍLIAS COM NECESSIDADES ESPECIAIS

A autarquia financiou no ano transato:

1. Apoio domiciliário, da responsabilidade da autarquia ou de instituições, a famílias com pessoas em situação de fragilidade social a cargo?					Sim	Não	Adicionar o link para site de divulgação pública	
Doença súbita ou crónica	Idosos	Separação/ Divórcio	Desemprego	Viuvez	Cobre a procura			
					Total	<50%	>50%	
2. Aconselhamento familiar em situações de crise?					Sim	Não	Adicionar o link para site de divulgação pública	
Doença súbita ou crónica	Idosos	Separação/ Divórcio	Desemprego	Viuvez	Conflitos Familiares	Cobre a procura		
						Total	<50%	>50%



3. Serviços de obras, adaptações e pequenos arranjos no domicílio a Famílias com fragilidade social?				Sim	Não	Adicionar o link para site de divulgação pública	
Doença súbita ou crónica	Idosos	Separação/ Divórcio	Viuvez	Cobre a procura			
				Total	<50%	>50%	
4. Programa de apoio à fixação de residência para famílias oriundas de outros concelhos?			Sim	Não	Adicionar o link para site de divulgação pública	Cobre a procura	
						Total	Parcial
							<50%
5. Programa de apoio a famílias imigrantes?			Sim	Não	Adicionar o link para site de divulgação pública	Cobre a procura	
						Total	Parcial
							<50%
Medidas incluídas	Centro Local de Apoio ao Imigrante/Gabinete de Apoio ao Emigrante/Gabinete de apoio às comunidades emigrantes e minorias étnicas						
	Bolsas de estudo para jovens imigrantes						
	Ações de informação						

<b>nesse programa</b>	Programa de alfabetização		
	Apoio na tradução de documentos		
	Doação de bens alimentares		
	Outras:		

<b>6. Unidades residenciais sociais?</b>		<b>Coloque X caso se aplique</b>	<b>Taxa de cobertura*</b>
<b>Tipologia das unidades residenciais criadas e/ou melhoradas</b>	Apartamentos de reinserção social		
	Centros de dia		
	Centros de noite		
	Residências para idosos		
	Outra		

\*Procura VS o que é disponibilizado.

7. Iniciativas de apoio a pessoas em situação de fragilidade social?		Sim	Não	Cobertura da procura		
				Total	<50%	>50%
Iniciativas	Doação de géneros alimentícios					
	Doação de medicamentos					
	Loja Social/Solidária					
	Apoio ao pagamento de despesas (água, eletricidade, renda,...)					
	Outras:					
8. Outras iniciativas - Indique outras medidas de Apoio a famílias com necessidades especiais, que não se encontrem contempladas nos pontos anteriores mas que considera inovadoras e pertinentes:						
Quais?						

## C. SERVIÇOS BÁSICOS

A

A autarquia tomou medidas quanto a:

	Sim	Não	Tarifário	Nº de famílias aderentes	Regulamento	
1. Tarifa Familiar da Água			Anexe documento		Anexe documento	
2. Tarifa Familiar de Saneamento			Anexe documento		Anexe documento	
3. Tarifa Familiar de Resíduos Sólidos Urbanos			Anexe documento		Anexe documento	
4. Tarifa Social da Água			Anexe documento		Anexe documento	
5. Tarifa Social de Saneamento			Anexe documento		Anexe documento	
6. Tarifa Social de Resíduos Sólidos Urbanos			Anexe documento		Anexe documento	
7. Programas de redução dos custos de energia das famílias?					Sim	Não
Medidas	Folhetos/Brochuras informativas					
	Simuladores <i>online</i>					
	Aconselhamento personalizado					

	Outras:		
	Quais:		
<b>8. Outras iniciativas - Indique outras medidas no âmbito dos serviços básicos, que não se encontrem contempladas nos pontos anteriores mas que considera inovadoras e pertinentes:</b>			
Quais:			

## D. EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

A autarquia disponibiliza, de sua iniciativa, não resultantes de imposição legal:

1. Transportes escolares		Sim	Não	Cobre a procura		
				Total	Parcial	
					<50%	>50%
Condições para beneficiar	Frequentar os estabelecimentos do concelho					
	Serem residentes no concelho					
	Serem portadores de deficiência					
	Apenas para os de condição económica desfavorável					
	Residirem a <b>menos de 4 km's</b> do estabelecimento mais próximo e onde não exista resposta ao nível dos transportes públicos					
Outras:						
2. Apoio extra, em termos de refeições escolares		Sim	Não	Cobre a procura		
				Total	Parcial	
					<50%	>50%
Condições para beneficiar	Considera a condição económica da família					
	Considera o nº de pessoas que constituem o agregado familiar					
	Outras:					

3. Política de fomento à criação e manutenção de bancos de manuais escolares nas escolas do 1º ciclo					Sim	Não	Cobre a procura		
							Total	Parcial	
								<50%	>50%
Explique sucintamente em que se traduz essa política.									
4. Outras medidas de apoio às famílias <u>não resultantes de imposição legal</u> relativamente a:					Sim	Não	Condições para beneficiar		
Manuais Escolares	Oferta de manuais escolares								
	Atribuição de vales para a compra de manuais escolares								
	Outras:								
Material Escolar	Oferta de materiais escolares								
	Atribuição de vales na compra de material escolar								
	Outras:								
5. Bolsas de Estudo		Sim	Não	Nº bolsas	Cobre a procura			Condições para beneficiar	
					Total	<50%	>50%		
1ºciclo									
2ºciclo									

3º ciclo										
Secundário										
Profissional										
Superior										
6. Criação de actividades extra-curriculares locais					Sim	Não	Custo associado para as famílias	Cobre a procura		
								Total	Parcial	
									<50%	>50%
<b>Condições para beneficiar</b>	Considera a condição económica da família									
	Considera o nº de pessoas que constituem o agregado familiar									
	Serem residentes no concelho									
	Pais trabalharem fora de casa									
	Serem alunos do 1ºciclo									
	Serem alunos do 2ºciclo									
	Serem alunos do 3ºciclo									
	Serem alunos do Secundário									
	Outras:									



7. Apoio e acompanhamento a crianças com dificuldades de aprendizagem e/ou problemas comportamentais		Sim	Não	Custo associado para a família	Cobre a procura		
					Total	Parcial	
						<50%	>50%
Explique em que se traduz esse apoio:							
8. Apoio às famílias, em termos de actividades nas férias		Sim	Não	Custo associado para as famílias	Cobre a procura		
					Total	Parcial	
						<50%	>50%
Condições para beneficiar	Considera a condição económica						
	Considera o nº de pessoas que constituem o agregado familiar						
	Desconto em inscrição no caso de irmãos						
	Serem alunos do 1ºciclo						
	Serem alunos do 2ºciclo						
	Serem alunos do 3ºciclo						
	Serem alunos do secundário						

	Serem residentes no concelho							
	Serem portadores de deficiência							
	Outras:							
<b>9. Existência de campos de férias</b>		<b>Sim</b>	<b>Não</b>	<b>Custo associado para as famílias</b>	<b>Cobre a procura</b>			
						<b>Total</b>	<b>Parcial</b>	
							<b>&lt;50%</b>	<b>&gt;50%</b>
<b>Condições para beneficiar</b>	Serem residentes no concelho							
	Serem alunos do 1ºciclo							
	Serem alunos do 2ºciclo							
	Serem alunos do 3ºciclo							
	Serem alunos do secundário							
	Considera o nº de pessoas que constituem o agregado familiar							
	Considera a condição económica							
	Descontos em inscrição no caso de irmãos							
	Outras:							

10. Política formal de incentivo à realização de estágios em empresas locais		Sim	Não	Nº estágios	Empresas parceiras	
Após o 2ºciclo						
Após o ensino secundário						
Após curso profissional						
Durante ou após o ensino universitário						
Desempregados						
Outros						
11. Política formal de incentivo à aprendizagem ao longo da vida para os munícipes					Sim	Não
Exemplos:	Curso de alfabetização para adultos					
	Cursos de internet para jovens e idosos					
	Universidade sénior					
	Universidade intergeracional					
	Outros					

12. Creches e jardins de infância da responsabilidade da autarquia		Sim	Não	Custo associado para as famílias
Condições para beneficiar	Considera o nº de pessoas que constituem o agregado familiar			
	Considera a condição económica			
	Outras. Quais:			
13. Iniciativas com vista à criação de novos lugares nas creches e jardins de infância		Sim	Não	Taxa de cobertura*
14. Iniciativas com vista à criação de novos lugares em estabelecimentos de ensino básico				

\*Procura VS o que é disponibilizado.

15. Nos últimos 5 anos a autarquia procedeu ao encerramento de escolas do ensino básico		Sim	Não
Causas	Número de alunos insuficiente		
	Reorganização da rede escolar		
	Más condições de conservação dos edifícios		
	Criação de novos centros escolares		
	Outros		

<b>16. A autarquia implementou algum programa “pedi-bus” no município, nos acessos às escolas? (programa de ir a pé para a escola e regresso a casa ou ATL, acompanhado de monitores)</b>			<b>Sim</b>	<b>Não</b>
<b>Nº crianças abrangidas</b>	<b>Nº de estabelecimentos abrangidos</b>	<b>Regras de funcionamento</b>		
<b>17. A autarquia implementou algum programa “bike to school” ou “ciclismo para todos” nos acessos às escolas? (programa de preparação das crianças e/ou adolescentes nas deslocações de bicicleta à escola e regresso a casa, acompanhado de mentor)</b>			<b>Sim</b>	<b>Não</b>
<b>Nº crianças abrangidas</b>	<b>Nº de estabelecimentos abrangidos</b>	<b>Regras de funcionamento</b>		
<b>18. Outras iniciativas no que diz respeito à educação e formação que disponibilizou a todas as famílias?</b>			<b>Sim</b>	<b>Não</b>
<b>Quais:</b>				

## E. HABITAÇÃO, URBANISMO E ACESSIBILIDADES

A autarquia desenvolve/possui:

1. IMI Familiar	1 filho	2 filhos	3 ou mais filhos	
Redução de taxa				
2. Política formal de apoio à habitação das famílias com filhos a cargo em função do seu número			Sim	Não
Explique em que se traduz essa política:				

	Sim	Não	Cobre a procura		Condições para beneficiar			Destinatários						
			Total	Parcial										
				<50%	>50%	Considera o nº de elementos que constituem o agregado familiar	Considera a condição económica	Outra	Jovens	Famílias com filhos	Famílias numerosas	Idosos		
3. Apoios de sua iniciativa à construção de raiz														
4. Medidas de sua iniciativa à recuperação de habitações degradadas														
5. Descontos nas taxas municipais														
6. Política formal de monitorização do parque habitacional existente de acordo com a análise de tipologias e as necessidades das famílias residentes no Município											Sim	Não		
Explique por favor em que se traduz essa política														

7. Política formal de espaços verdes de proximidade		Sim	Não
Explique por favor em que se traduz essa política			
8. Política formal de infraestruturas de apoio à vida familiar de proximidade (acessibilidade pedonal e redução de percursos)		Sim	Não
Traduz-se em:	Unidades de saúde familiar em todas as freguesias		
	Equipamentos de lazer		
	Parques de estacionamento gratuitos		
	Farmácias em todas as freguesias		
	Centros de dia		
	Gabinete de apoio ao munícipe		
	Creches e jardins-de-infância		
	Escolas do ensino básico		
	Escolas do ensino secundário		
	Bibliotecas		
	Zonas de estacionamento de apoio a zonas habitacionais mais densas		



Equipamentos desportivos			
Outras			
9. A autarquia possui uma política de arruamentos com medidas de redução do perigo rodoviário, i.e. velocidade limite na generalidade das ruas das áreas urbanas <30km/h, com medidas de acalmia de tráfego <sup>1</sup> onde as crianças e famílias se sintam seguras para circular a pé ou de bicicleta para a escola, ATL's, casa, acessos aos transportes, etc.? Existe uma rede de ciclovias interligadas exclusivas para bicicletas, sem partilha com peões?		Sim	Não
kms de arruamentos com medidas de acalmia de tráfego e velocidades < 30km/h (% do total da rede viária)	kms de ciclovias dedicadas e interligadas no município (km/100.000 habitantes)	N.º de estabelecimentos escolares servidos por ciclovias	
10. A autarquia possui bicicletários públicos <sup>2</sup> junto às entradas mais usadas das seguintes tipologias: 1 - edifícios habitacionais, 2 – estabelecimentos de ensino, 3- equipamentos públicos <sup>3</sup> , 4- edifícios públicos <sup>4</sup> , 5- pontos de interesse relevantes <sup>5</sup> e 6 – estações e interfaces de transportes coletivos?		Sim	Não
Indique por favor quantos lugares públicos de estacionamento para bicicletas dispõe o município no total e discriminado por tipologia?			

<sup>1</sup> passadeiras e interseções sobrelevadas, passeios largos, rodovia com vias estreitas (<3m) e raios de curvatura apertados (<7m), e redução de tráfego de atravessamento nas zonas habitacionais e escolares

<sup>2</sup> lugares de estacionamento público para bicicletas

<sup>3</sup> bibliotecas, edifícios culturais, mercados, piscinas, polidesportivos

<sup>4</sup> câmara municipal, centros de saúde, hospitais

<sup>5</sup> praias, monumentos, igrejas, centros históricos, áreas comerciais

11. A autarquia tem um plano municipal de mobilidade sustentável implementado que inclui um plano de mobilidade pedonal e um plano de mobilidade ciclável?	Pedonal indicar sim ou não	Ciclável indicar sim ou não
<p>Caso a autarquia tenha um plano de mobilidade sustentável, indique o seguinte:</p> <p>a) Percentagem do plano de mobilidade pedonal implementado até a data em relação ao total de kms da rede viária urbana, no mínimo corrigida de acordo com o D.L.163/2006 de 8 de agosto - capítulo 1 das Normas Técnicas. Identificar a quantidade de estabelecimentos de ensino servido, áreas residenciais, interfaces de transporte, e equipamentos públicos servidos pela rede pedonal que cumpre integralmente o disposto no D.L.163/2006 de 8 de agosto (n.º servido / n.º total disponível no território municipal).</p> <p>b) Objetivos, metas e resultados concretos de medidas físicas e ações de fiscalização concretizadas (ex. n.º de Zonas 30, n.º de multas no ano passado, criação de zonas de estacionamento tarifado e fiscalizado) face ao perigo das acessibilidades das famílias causado por:</p> <p>b1) excesso de velocidade nas ruas dentro das localidades e áreas urbanas, e</p> <p>b2) estacionamento abusivo de automóveis sobre o espaço pedonal (passeios, largos, passagens pedonais) com indicação se eram nas áreas residenciais e junto a escolas ou não. Listar medidas (físicas e ações de fiscalização ou estratégias programadas com as autoridades, polícias municipais e/ou empresas de estacionamento municipal).</p>		
12. Outras iniciativas no que diz respeito a habitação, urbanismo e acessibilidades que disponibilizou a todas as famílias e que lhe pareça oportuno referir?	Sim	Não
Quais:		

## F. TRANSPORTES

A autarquia desenvolve/possui:

1. A autarquia possui uma ou mais rede(s) de transportes públicos				Sim			Não			
De exploração da autarquia	Dada a concessão	De proximidade	%gratuita a toda a população	Condições para beneficiar			Destinatários			
				Considera o nº de elementos que constituem o agregado familiar	Considera a condição económica	Outra	Jovens	Famílias com filhos	Famílias numerosas	Idosos

	Sim	Não	Condições para beneficiar			Destinatários			
			Considera o nº de elementos que constituem o agregado familiar	Considera a condição económica	Outra	Jovens	Famílias com filhos	Famílias numerosas	Idosos
1. Bilhetes de Família									
2. Descontos em passes mensais									
3. Descontos em bilhetes diários									
4. A autarquia tomou outras iniciativas no que diz respeito a transportes que disponibilizou a todas as famílias?								Sim	Não
Quais?									

## A autarquia tomou medidas:

1. Com vista à promoção de estilos de vida saudáveis entre as famílias munícipes?		Sim	Não	Frequência				Parcerias existentes	Destinatários			
				1	2-5	6-10	+ 10		Jovens	Famílias com filhos	Famílias numerosas	Idosos
<b>Alimentação</b>	Ações de informação/ Sensibilização											
	Ações de formação											
	Conferências											
	Sessões de esclarecimento											
<b>Desporto</b>	Eventos desportivos											
	Caminhadas											

2. Com vista à elaboração de diagnósticos municipais de saúde pública ao nível familiar?		Sim	Não	Frequência				Destinatários				Parcerias existentes
				1	2-5	6-10	+10	Jovens	Famílias com filhos	Famílias numerosas	Idosos	
Ações tomadas	Rastreios											
	Avaliações nutricionais											
	Unidades móveis de saúde											
3. Com vista ao apoio à saúde das famílias municipais?		Sim	Não	Destinatários				Parcerias existentes	Abrangência			
				Jovens	Famílias com filhos	Famílias numerosas	Idosos					
Ações tomadas	Comparticipação em tratamentos dentários realizados em instituições locais											
	Comparticipação em tratamentos oftalmológicos realizados em instituições locais											
	Oferta de vacinas para bebés fora do plano nacional de saúde											

	Comparticipação de medicamentos									
	Serviço de teleassistência									
	Outras:									
4. A autarquia tomou outras iniciativas no que diz respeito à saúde?									Sim	Não
Quais?										

## H. CULTURA, DESPORTO, LAZER E TEMPO LIVRE

A autarquia possui que dependa diretamente ou por concessão da autarquia:

1. Ofertas culturais, de lazer ou tempo livre?	Sim	Não	Condições para beneficiar
Bilhete de Família			
Outros descontos*			
% gratuita			
2. Oferta desportiva, de espetáculo ou de prática desportiva?	Sim	Não	Condições para beneficiar
Bilhete de Família			
Outros descontos*			
% gratuita			

\* por exemplo cartão jovem, sénior, munícipe

# a percentagem deverá ser em relação à totalidade da oferta



3. Iniciativas de fomento à criação e manutenção de bancos de material desportivo e/ou musical?	Sim	Não
Explique sucintamente as iniciativas		
4. Outras iniciativas no que diz respeito à cultura, desporto, e ocupação de tempo livre que disponibilizou a todas as famílias?	Sim	Não
Quais?		

# I. COOPERAÇÃO, RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E PARTICIPAÇÃO SOCIAL

A autarquia fomenta iniciativas que permitam:

1. Convivência inter-geracional		Sim	Não	Estas actividades são realizadas:	
				Ocasionalmente	Regularmente
<b>Iniciativas</b>	Workshops				
	Actividades de desporto e aventura				
	Ateliers				
	Teatro com avós e netos				
	Comemorações do Dia dos Avós e Dia da Criança				
	Leitura de histórias				
	Jogos tradicionais				
	Universidade intergeracional				
	Outras:				

2. Convivência entre famílias		Sim	Não	Estas actividades são realizadas:	
				Ocasionalmente	Regularmente
Iniciativas	Caminhadas				
	Eventos musicais				
	Espectáculos				
	Formação				
	Celebrações de dias comemorativos				
	Outras:				
3. Associativismo entre famílias municipais		Sim	Não	Estas actividades são realizadas:	
				Ocasionalmente	Regularmente
Iniciativas	Dinamização de actividades				
	Ações de sensibilização/esclarecimento				
	Apoio ao associativismo				
	Outras:				

4. Utilização de voluntários nos serviços sociais de entreaajuda da autarquia			Sim	Não
5. Protocolos com instituições que promovem um apoio integrado às famílias	Sim	Não	Instituições	Objecto dos protocolos
6. Outras iniciativas no que diz respeito a cooperação, relações institucionais e participação social com benefício para todas as famílias?			Sim	Não
Indique por favor quais foram as iniciativas				

## J. OUTRAS INICIATIVAS

1. Atendendo à situação económico-social que o País atravessa, a autarquia tomou algumas medidas excepcionais de apoio às famílias munícipes?

1.

2.

3.

4.

---

# PARTE II

FACILITADORES DE UMA POLÍTICA  
FAMILIARMENTE RESPONSÁVEL

---

## A. DIVULGAÇÃO

1. Porque meios e de que forma a autarquia publicita as iniciativas de apoio à família que desenvolve?	Sim	Não
Site da autarquia		
Jornais locais		
Carta aos munícipes		
Afixação nos meios de divulgação do Município		
Afixação nos meios de divulgação da Junta de Freguesia		
Balcão da família		
Outros:		

## B. CARTÃO DE FAMÍLIA NUMEROSA

1. A autarquia possui cartão de Família Numerosa?	Sim	Não
Por favor, Anexe regulamento		

## C. AVALIAÇÃO

1. A autarquia faz avaliação das medidas implementadas?	Sim	Não
Explique sucintamente		
Que instrumentos utilizam?		
Quem faz essa avaliação?		
Áreas de Avaliação		

## D. CAPITAÇÃO

1. A autarquia <u>sempre que é necessário</u> o cálculo da capacidade financeiras das famílias utiliza o rendimento total a dividir pelo número de elementos do agregado familiar no mesmo domicílio fiscal?	Sim	Não

## E. GABINETE DE APOIO

1. A autarquia disponibiliza um gabinete de apoio/loja da família?	Sim	Não
Que serviços disponibiliza:		



---

# **PARTE III**

**A RESPONSABILIDADE FAMILIAR**

**DENTRO DA AUTARQUIA**

---

## A. POLÍTICAS FAMILIARMENTE RESPONSÁVEIS

Por favor indique quantos funcionários beneficiam destas regalias:

Regalias	Nenhum	Alguns	Maioria	Todos
1. Horário de trabalho flexível				
2. Trabalho a tempo parcial				
3. Meio-dia livre por troca de horário prolongado no resto da semana				
4. Redução de horário com contrapartida de redução salarial				
5. Licença de maternidade além do mínimo legal				
6. Licença de paternidade além do mínimo legal				
7. Licença de maternidade antes do parto				
8. Facilidade no gozo de férias seguidamente à licença parental				
9. Dispensa para amamentação de acordo com as necessidades das progenitoras				

<b>Regalias</b>	<b>Nenhum</b>	<b>Alguns</b>	<b>Maioria</b>	<b>Todos</b>
10. Adequação de horários ao acompanhamento a filhos com deficiência ou até aos 12 anos de idade				
11. Dispensa de trabalho nocturno por motivos familiares ou relacionados com o facto de ser trabalhadora grávida, puérpera ou lactente				
12. Dispensa em termos idênticos ao regime dos trabalhadores estudantes				
13. Autorização de ausência para cuidar de um membro da família				
14. Agenda de férias flexível				
15. Permissão para abandonar o local de trabalho devido a uma urgência familiar				
16. Manutenção das regalias no trabalho após uma licença de longa duração				
17. Substituição de pessoal que se encontra ausente de licença				
18. Medidas facilitadoras da reintegração de funcionários que estiveram de licença de longa duração				
19. Possibilidade de trabalhar em casa				
20. Aconselhamento profissional				
21. Aconselhamento pessoal/familiar				
22. Aconselhamento legal/financeiro/fiscal				

<b>Regalias</b>	<b>Nenhum</b>	<b>Alguns</b>	<b>Maioria</b>	<b>Todos</b>
23. Formação na área familiar				
21. Aconselhamento pessoal/familiar				
24. Formação sobre como conciliar trabalho e família				
25. Formação em gestão do tempo e do stress				
26. Formação sobre os diferentes estilos de trabalho de homens e mulheres				
27. Informação sobre creches, jardins-de-infância e escolas				
28. Informação sobre centros de dia para idosos ou centros para deficientes				
29. Existência de creche (da instituição ou subsidiada)				
30. Plano de saúde para os familiares				
31. Existência de Cantina própria				
32. Cantina própria de uso extensivo aos familiares				

## B. FACILITADORES FAMILIARMENTE RESPONSÁVEIS

Quantos quadros superiores na sua autarquia . . .

	Nenhum	Alguns	Maioria	Todos
1. São sensíveis à importância da conciliação entre trabalho e família				
2. São um exemplo de comportamento de responsabilidade familiar				

Por favor selecione uma das seguintes opções:

	Não estão na agenda	Fase inicial	Poucas vezes usadas	Frequentemente usadas
3. Políticas familiarmente responsáveis são...				
	Nenhum	Ocasional	Específico	Orçamento Anual
4. Orçamento previsto para estas políticas				
	Não são dadas a conhecer	Comunicação oficial	Reunião de executivo	Reunião Funcionários
5. Iniciativas familiarmente responsáveis são dadas a conhecer por:				

	Não existe	Funcionário em part-time	Funcionário a tempo inteiro	Serviço/ Departamento
6. A pessoa encarregue da responsabilidade familiar da autarquia é ...				
	Nenhum	Pouco	Bastante	Total
7. Apoio sindical				

## C. CULTURA FAMILIARMENTE RESPONSÁVEL

Por favor selecione uma das seguintes opções:

	Nunca	Ocasionalmente	Muitas Vezes	Sempre
1. Espera-se que os funcionários levem o trabalho para casa				
2. A rejeição de uma promoção ou transferência por motivos familiares podem afectar a carreira do funcionário				
3. Um funcionário que beneficie de uma licença ou de uma redução de horário por razões familiares é julgado por estar menos comprometido com o trabalho				
4. Os funcionários são encorajados a ir para casa após uma determinada hora do dia				
5. As decisões sobre distribuição do trabalho têm em conta a situação familiar/pessoal do funcionário				
6. Os responsáveis são compreensivos quando os funcionários colocam a família em primeiro lugar				

	A. Problema da minha autarquia					B. Este problema pode atribuir-se a causas familiares				
	Quase não existe		Problema grave			Não se pode		Muito claramente		
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1. Chegar tarde ao trabalho										
2. Falta empenho dos colaboradores										
3. Absentismo										
4. Conflito trabalho – família										
5. Problemas relacionados com o stress										
6. Falta de iniciativa dos colaboradores										
7. Dificuldade para contratar posições - chave										
8. Outros. Especifique:										



## D. OUTRAS INICIATIVAS

Pode mencionar agora quatro iniciativas da autarquia tomadas em benefício dos trabalhadores da autarquia que ainda não tenham sido abordadas neste inquérito e que lhe pareçam relevantes.

1.

2.

3.

4.

---

# PARTE IV

## DADOS SOBRE A AUTARQUIA E O RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO

---

# DADOS SOBRE O MUNICÍPIO

1. CARACTERIZAÇÃO DO MUNICÍPIO	(em 2016)
a. Área do município	
b. Número total de habitantes do concelho	
c. Número de habitantes do concelho em situação de emigração	
d. Número de freguesias	
e. Número de famílias	
f. Dimensão média da família	
g. Índice sintético de fecundidade	
h. Nº de divórcios decretados	
i. Nº de casamentos	
j. Qual a percentagem de habitações abrangidas pelo saneamento	
k. Índice de envelhecimento	
l. Taxa de abandono escolar	
m. Nível de escolaridade	

n. Rendimento <i>per capita</i>	
o. Taxa de desemprego	

2. DADOS SOBRE A AUTARQUIA	(em 2016)
a. Nº de funcionários	
b. Qual a percentagem de funcionários do sexo feminino?	
c. Qual a percentagem de funcionários com filhos menores?	

# DADOS SOBRE O RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO

1. Sexo:  Masculino  Feminino

2. Idade: \_\_\_\_ anos

3. Nº de filhos?

Idades dos filhos: \_\_\_\_\_

4. Habilitações académicas

Ensino secundário

Ensino superior não universitário

Licenciatura

Mestrado

Doutoramento

Outra (especifique, por favor): \_\_\_\_\_

5. Há quantos anos trabalha nesta autarquia? \_\_\_\_\_

6. Há quantos anos desempenha as actuais funções? \_\_\_\_\_

7. Função: \_\_\_\_\_

8. Nome: \_\_\_\_\_

9. Telefone: \_\_\_\_\_

10. Fax: \_\_\_\_\_

11. Email: \_\_\_\_\_

Para mais informações ou esclarecimentos, consulte [www.observatorioafr.org](http://www.observatorioafr.org), ou envie email para [geral@observatorioafr.org](mailto:geral@observatorioafr.org)

## QUESTÃO FINAL

**Indique por favor dificuldades encontradas no preenchimento do Inquérito:**

1.

2.

3.

